



НАЦІОНАЛЬНЕ
АГЕНТСТВО
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПРОГРАМА
роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи
ОП «Інженерія програмного забезпечення»
початкового (короткий цикл) рівня вищої освіти
за спеціальністю 121 «Інженерія програмного забезпечення»
в Національному аерокосмічному університеті
ім. М. Є. Жуковського "Харківський авіаційний інститут"

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи із закладом вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми із використанням технічних засобів відеозв'язку, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Акредитаційна експертиза проводиться за цією програмою із використанням технічних засобів відеозв'язку за допомогою платформи Zoom без фізичної присутності експертів у ЗВО («онлайн-візит»). Оприлюднення програми «онлайн-візиту» є обов'язковим.

2.2. ЗВО під час «онлайн-візиту» експертної групи сприяє його проведенню, надаючи необхідну технічну підтримку учасникам, та забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі візиту для кожної онлайн зустрічі, у погоджений час.

2.3. Обов'язковою складовою акредитаційної експертизи є відеофіксація онлайн зустрічей, яку веде експертна група виключно для внутрішнього використання Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти. Відеозаписи зустрічей не можуть передаватися третім особам.

2.4. Зустрічі, включені до розкладу «онлайн-візиту», є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, які не були запрошені відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі візиту передбачено резервну зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити онлайн участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі візиту передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і місце проведення онлайн зустрічі, надавши їм необхідні лінки через офіційний сайт ЗВО або за допомогою інших інформаційних платформ.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання. Гарант ОП є відповідальним за забезпечення присутності всіх учасників онлайн зустрічей згідно погодженої програми онлайн візиту.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Назва заходу	Учасники	Вид роботи
День 1 – (19 жовтня 2021 р.)			
9:00 – 9:40	Зустріч 1 з гарантом ОП	члени експертної групи; гарант ОП ;	Відеоконференція Zoom
10:00 – 10:40	Зустріч 2 з адміністрацією та менеджментом ЗВО	члени експертної групи; гарант ОП; ректор ЗВО; помічник ректора з інноваційної діяльності; радник ректора із забезпечення якості освіти; проректор з наукової роботи; проректор з адміністративно-господарської діяльності; декан факультету програмної інженерії та бізнесу; завідувач кафедри інженерії програмного забезпечення;	Відеоконференція Zoom
10:45 – 10:55	Підведення підсумків зустрічі 2	члени експертної групи;	
11:00 – 12:00	Зустріч 3 з академічним персоналом	члени експертної групи; гарант ОП; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст ОП, а також викладають на цій програмі (до 10 осіб);	Відеоконференція Zoom
12:00 – 12:10	Підведення підсумків зустрічі 3 та підготовка до зустрічі 4	члени експертної групи	
12:10 – 13:10	Обідня перерва		
13:10 – 13:50	Зустріч 4 зі здобувачами вищої освіти	члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (до 10 осіб різних років навчання);	Відеоконференція Zoom
13:50 – 14:00	Підведення підсумків зустрічі 4 та підготовка до зустрічі 5	члени експертної групи	
14:10 – 14:50	Зустріч 5 з представниками студентського самоврядування	члени експертної групи; представники студентської ради закладу та структурного підрозділу представники наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих учених ЗВО; представники первинної профспілкової організації студентів закладу;	Відеоконференція Zoom

14:50 – 15:00	Підведення підсумків зустрічі 5 та підготовка до зустрічі 6	члени експертної групи	
15:10 – 15:50	Зустріч 6 із підрозділами ЗВО	члени експертної групи; гарант ОП; представники навчально-аналітичного відділу; навчально-методичного відділу; навчально-організаційного відділу; науково-дослідної частини;	Відеоконференція Zoom
15:50 – 16:00	Підведення підсумків зустрічі 6 та підготовка до зустрічі 7	члени експертної групи	
16:10 – 16:50	Зустріч 7 з представниками роботодавців	члени експертної групи; представники роботодавців та стейкхолдерів, що залучені до реалізації ОП;	Відеоконференція Zoom
17:00 – 18:00	Підведення підсумків зустрічей та робота з документами	члени експертної групи	
День 2 – (20 жовтня 2021 р.)			
9:00 – 9:10	Підготовка до зустрічі 8	члени експертної групи	
9:10 – 9:50	Зустріч 8 із сервісними та технічними підрозділами	члени експертної групи; представники відділу дистанційних освітніх технологій; навчальної лабораторії з обчислювальної техніки факультету; науково-технічної бібліотеки; відділу з питань інтелектуальної власності; центру колективного користування науковим обладнанням	Відеоконференція Zoom
9:50 – 10:00	Підведення підсумків зустрічі 8 та підготовка до зустрічі 9	члени експертної групи	
10:10 – 10:50	Зустріч 9 огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	члени експертної групи; гарант ОП; представники адміністрації студмістечка; відділу технічних засобів навчання; відділу матеріально-технічного розвитку; інші залучені до демонстрації бази ЗВО співробітники;	Медіаматеріали, Відеоконференція Zoom
10:50 – 11:00	Підведення підсумків зустрічі 9 та підготовка до зустрічі 10	члени експертної групи	
11:10 – 11:50	Зустріч 10 із підрозділами ЗВО	члени експертної групи; представники відділу сприяння працевлаштуванню студентів та	Відеоконференція Zoom

		випускників, відділу навчально-виховної роботи та психологічної служби; центру зв'язків з громадськістю; центру розвитку інновацій, міжнародного науково-технічного та освітнього співробітництва; відділу міжнародних проектів та програм;	
11:50 – 12:00	Підведення підсумків зустрічі 10 та підготовка до відкритої зустрічі		
12:00 – 13:00	Обідня перерва		
13:10 – 13:50	Відкрита зустріч	члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО);	Відеоконференція Zoom
13:50 – 14:00	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі		
14:10 – 16:00	Резервна зустріч (за потреби) / робота з документами	члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч;	Відеоконференція Zoom
16:10 – 16:50	Фінальна зустріч	члени експертної групи; гарант ОП; ректор ЗВО; помічник ректора з інноваційної діяльності; радник ректора із забезпечення якості освіти; проректор з наукової роботи; проректор з адміністративно-господарської діяльності; декан факультету програмної інженерії та бізнесу; завідувач кафедри інженерії програмного забезпечення;	Відеоконференція Zoom
17:00 – 18:00	Робота з документами	члени експертної групи	
День 3 – (21 жовтня 2021 р.)			
9:00 – 18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	члени експертної групи	